

SCHOOLBESTUREN AAN ZET - SAMENWERKINGSPLAN

VERANTWOORDING & COLLECTIEVE VERANTWOORDELIJKHEID PASSEND ONDERWIJS

BESTUUR: El Wahda, Heerlen ,

NAMENS BESTUUR: A. Aitalla , directeur/bestuurder (naam ,functie)

SCHOOLJAAR: 2019-2020

SCHOLEN IN SWV: ☐ PO3104 (Westelijke Mijnstreek) ☐ PO3105 (Maastricht-Heuvelland) ☒ PO3106 (Parkstad)

Context

Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband geeft de wijze aan waarop organisatie en financiering van passend onderwijs vorm krijgen, compact weergeven in “Verknootte Governance” (www.passendonderwijszuid.nl / downloads)

Richting: doelen en beoogde resultaten
Ruimte: strategie en proceseigenaar
Resultaat: outputindicatoren collectief
Rekenschap: verantwoording en verantwoordelijkheid

De inhoud van het ondersteuningsplan is leidend voor het samenwerkingsverband en de bij het samenwerkingsverband aangesloten besturen en scholen. Het ondersteuningsplan is in nauwe samenwerking tussen de samenwerkingsverbanden Westelijke Mijnstreek, Maastricht – Heuvelland en Parkstad tot stand gekomen omdat door de deelnemende schoolbesturen de meerwaarde onderschrijven om voor de regio Zuid-Limburg samenwerking en verbinding met elkaar te zoeken en de verdieping – in het belang van ouders en leerlingen – te vinden. Dit heeft geresulteerd in een intensieve en op elkaar afgestemde samenwerking in deze relatief kleine regio.

Het samenwerkingsverband heeft een grote mate van beleidsvrijheid om - binnen de wettelijke context - het onderwijs aan leerlingen met een ondersteuningsbehoefte in te richten. Het ondersteuningsplan (www.passendonderwijszuid.nl / downloads) beschrijft de wijze waarop een passend onderwijsaanbod, een snelle schakeling tussen voorzieningen, weinig bureaucratie (deregulering) en een transparante verdeling van middelen vorm krijgt.

De participerende besturen in het samenwerkingsverband kiezen voor optimale inhoudelijke - en de daarmee samenhangende financiële - autonomie. In de missie en visie wordt dit verder uitgewerkt. Deze principiële keuze is onderlegger voor de inhoud van het ondersteuningsplan en de vormgeving van het samenwerkingsverband; inherent aan deze richtinggevendende keuze is het scholenmodel de financieringssysteem.

Missie

Schoolbesturen voor primair onderwijs en speciaal onderwijs hebben de opdracht om voor alle leerlingen passend onderwijs te organiseren en hebben daartoe de volgende missie geformuleerd:

“zo inclusief mogelijk: vindplaats als werkplaats & samen duiden-samen doen-samen door”

Elk kind heeft recht op passend onderwijs, ongeacht niveau van leren en ontwikkeling. Schoolbesturen en scholen geven vorm aan passend onderwijs in het ondersteuningscontinuüm: hoogwaardige basisondersteuning en extra ondersteuning. Uitvoering vindt plaats zo inclusief en thuisnabij mogelijk in samenwerking tussen onderwijs en gemeenten door de totale ondersteuning voor de jeugd in samenhang aan te pakken en te organiseren binnen de beschikbare middelen. Hiertoe werken schoolbesturen samen in het samenwerkingsverband.

Het samenwerkingsverband is faciliterend bij het vormgeven van deze collectieve verantwoordelijkheid.

Doelstellingen

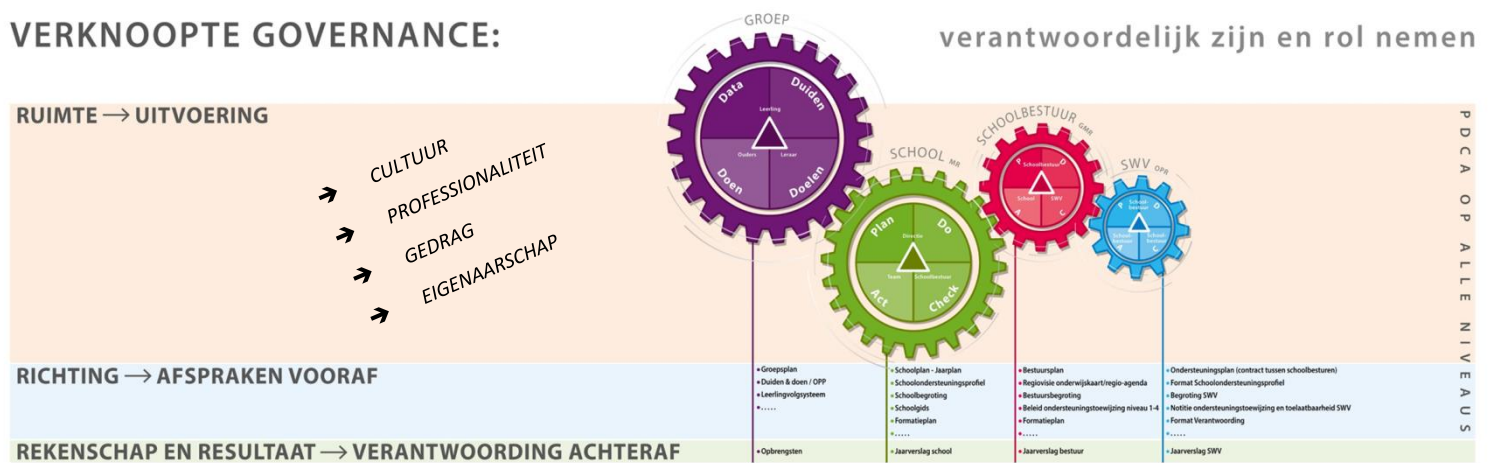
Er zijn vijf collectieve doelstellingen geformuleerd:

1. Een dekkend aanbod: alle kinderen een passende plek
2. Basisondersteuning: ondersteuningsniveau 1 t/m 4 van hoog niveau
3. Adequate toegang tot extra ondersteuning
4. Extra ondersteuning: ondersteuningsniveau 5 van hoog niveau
5. Ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces

Samenhang

De samenwerking van schoolbesturen en scholen in het collectief van het samenwerkingsverband is op een heldere wijze uitgelijnd in het ondersteuningsplan; werkwijze, afspraken en tools “raderen” in elkaar.

VERKNOOPTE GOVERNANCE:



Focus van handelen

1. De basis op orde -
Inbegrepen Individuele onderwijs-zorgarrangementen indien nodig -maatwerk op school in verbinding naar maatwerk thuis
2. Doelgroeparrangementen (DGA) Onderwijs-Jeugdhulp-Zorg scholen niveau 5 -
collectieve aanpak op school in verbinding naar maatwerk thuis
3. Knooppunt -
verbindende schakel & doorgaande lijnen binnen en tussen onderwijs en zorg.

Noodzakelijke procesvoorwaarden

binnen en tussen schoolbesturen voor implementatie & borging collectieve afspraken:

- Integrale aanpak tussen onderwijs en gemeenten - totale ondersteuning voor de jeugd in samenhang organiseren
- Doen wat is afgesproken
- In alle lagen: schoolbestuur, school, lb-er, leerkracht
- Volgens een gedegen pdca-cyclus: (door)ontwikkeling, uitvoering, evaluatie, verankering
- Elkaar binnen het collectief toetsen en aanspreken op het nakomen en naleven van de gemaakte afspraken

Verantwoording

De verantwoording is een logisch sluitstuk om inzicht en overzicht te krijgen op enerzijds de resultaten en anderzijds de stand van de ontwikkeling op de afgesproken focus van handelen op het niveau van bestuur, samenwerkingsverband en Zuid-Limburg. De jaarlijkse verantwoording geeft sturingsinformatie om beleid en aanpak door te zetten, bij te sturen en/of waar nodig te intensiveren.

Het samenwerkingsverband beschikt over een uitgebreide set aan informatie, zoals bijvoorbeeld de tweejaarlijkse opname ontwikkeling ankerpunten basisondersteuning (SOP), verwijzingspercentages, aantal leerlingen teruggeplaatst vanuit gespecialiseerde onderwijsvoorzieningen (herbeoordeling), informatie uit TLV-aanvragen m.b.t. de gerealiseerde ondersteuning in niveau 1 t/m 4, etc. Binnenkort wordt een dashboard ten behoeve van schoolbesturen operationeel waarmee deze informatie te ontsluiten is.

De beschikbare informatie is de onderlegger op basis waarvan schoolbesturen concreet en gericht kunnen reflecteren op het eigen aandeel in de gerealiseerde kwalitatieve en kwantitatieve resultaten en het eigen aandeel in het collectieve proces. Schoolbesturen leggen op deze wijze verantwoording af aan elkaar over de inzet van middelen in het kader van passend onderwijs.

Resultaatverantwoording gekoppeld aan procesverantwoording als opmaat naar objectieveerbare collectieve indicatoren.

VOOR ALLE SCHOLEN IN NIVEAU 1 T/M 5**ONTWIKKELING ANKERPUNTEN ONDERSTEUNING**

Reflectie op Rapportage 2-jaarlijkse meting schoolondersteuningsprofielen, afgezet tegen de informatie van het SWV in de vigerende documenten Jaarverslag & Evaluatie en Kengetallen TLV.

Ankerpunt 1 - Kwaliteitsstandaard

Inspectie oordeel Kwaliteitszorg: voldoende/ kwaliteitscultuur: voldoende / verantw en dialoog: voldoende.

Kwaliteitsindicator vanuit SOP wordt gescoord in een 4-puntschaal: 4,3% van de kwaliteitsindicatoren scoort een 2, 73,9% scoort een 3 en 21,7% scoort een 4.

Ankerpunt 2 - Planmatig en Handelingsgericht werken

Inspectie oordeel: Didactisch handelen: voldoende.

Kwaliteitsindicator vanuit SOP wordt gescoord in een 4-puntschaal: 23% van de kwaliteitsindicatoren scoort een 2, 61,5% scoort een 3 en 15,3% scoort een 4.

Er blijft voortdurend aandacht naar uit gaan, aangezien we nieuwe collega's krijgen.

Ankerpunt 3 - Specifieke ondersteuning

Ontwikkelingsperspectief per leerling die dat nodig hebben waarin alle hulp en doelen beschreven staan.

Inspectieoordeel veiligheid: voldoende

Er zijn (nog) geen deskundigen in het team met betrekking tot meer- en hoogbegaafdheid, dyslexie/dyscalculie. Wanneer dit nodig is, wordt een externe ingehuurd voor een van deze onderdelen.

Ankerpunt 4 - Ondersteuningsstructuur

De school werkt met verschillende externe deskundigen samen. Goede samenwerking met bepaalde externen; logopedisten; ergotherapeuten en ambulant begeleider vanuit cluster 2 school (Mgr. Hanssen te Hoensbroek).

Aangezien het een regioschool betreft en we met veel verschillende partners te maken hebben, lukt het helaas niet met iedereen even goed af te stemmen.

Knooppunten worden waar nodig gerealiseerd. Incidentele knooppunten hebben vooral betrekking op trajectbegeleiding, expertiseteam van de gemeente of andere externe deskundigen. Ouders sluiten hierbij altijd aan.

Om de maand vindt een vast, structureel knooppunt plaats met de kernpartners: schoolarts, leerplichtambtenaar, jeugdverpleegkunde, jeugdconsulent, school en waar mogelijk ouders. Hierin wordt stand van zaken omtrent een aantal leerlingen met zorg besproken.

Aangezien we een regio school zijn, hebben we te maken met meerdere gemeenten die een ander beleid hanteren en voor de kinderen uit Duitsland en België is het niet mogelijk een knooppunt te organiseren.

THUISZITTERS

0

ONONDERBROKEN LEER-EN ONTWIKKELINGSPROCES

Instroom in PO met 4 jaar, tenzij - Doorstroom van PO naar VO op gemiddeld 12 jaar, tenzij - Schooladvies PO houdt stand in 3e jaar VO - Geen onnodige vertraging in PO-loopbaan - Soepele (ver)plaatsingsprocessen

Leerlingen stromen in principe in wanneer ze 4 jaar oud zijn. We merken dat kinderen uit Duitsland vaker op 6jarige leeftijd willen instromen. Deze leerlingen verwijzen we naar de taalschool.

De leerlingen stromen uit naar verschillende VO scholen. Vanuit de VO-scholen worden geen gegevens meer aangeleverd van 3VO in verband met de privacywetgeving. Via 'Scholen op de kaart' is dit wel terug te zien. Binnen team besproken hoe de doorstroom VO eruitzag afgelopen periode.

Verplaatsingen verlopen over het algemeen soepel.

AANVULLEND & SPECIFIEK VOOR NIVEAU 1 T/M 4 - BASISONDERWIJS**VERWIJZINGEN NAAR SO/SBO**

Reflectie op de informatie van het SWV in de vigerende documenten Jaarverslag & Evaluatie en Kengetallen TLV.

1

LEERLINGEN TERUGGEPLAATST VANUIT GESPECIALISEERDE ONDERWIJSVOORZIENINGEN

0

EXTERNE FUNCTIE

Verbinding met en aansluiting bij het zorgcontinuüm en versterking van de basisondersteuning door inzet van outreachende maatwerkexpertise ter verbreding en verdieping van de ondersteuningsmogelijkheden in de basisondersteuning

SCHAKELFUNCTIE => LEERLINGEN TERUGGEPLAATST NAAR REGULIERE BASISCHOLEN

Tussen basis- en extra ondersteuning, met als focus toeleiding naar lichtere vormen van ondersteuning en collectieve doelgroeparrangementen voor normalisering en regulering van instroom vanuit zorg naar onderwijs (bv MKD/KDC/residentieel)

AANWENDING MIDDELEN SWV

De lumpsum van SO en SBO moet volledig worden ingezet t.b.v. extra ondersteuning SWV. Financiële verantwoording integraal in Jaarrekening besturen.

vanuit SWV: ☐ PO3104 (WM) ☐ PO3105 (MH) ☒ PO3106 (PS)

Ontvangen bedrag Terugploegregeling*	(basisbedrag en uitkering reserve)	€	<input type="text"/>	€	<input type="text"/>	€	<input type="text" value="43.241"/>
Ontvangen bedrag Doelgroepfinanciering*	(enkel s(b)o, indien van toepassing)	€	<input type="text"/>	€	<input type="text"/>	€	<input type="text"/>

*Zie bekostigingsbeschikking(en) SWV 2019-2020

Aanwending:

1. A3: training/ coaching: € 10.500, --
2. Parkstad (pre) Logopedie en Dyslexie: € 2.400, --
3. Spot On: begeleiding diverse groepen: €30.488, --
4. Innovo: ambulante begeleiding: € 656, --
5. Inzet onderwijsassistentie

AANWENDING EIGEN MIDDELEN LUMPSTUM BASISONDERWIJS

1. Inzet IB
2. Inzet onderwijsassistentie

