

Keuze schoolbesturen:

dit format hanteren voor de paragraaf in het eigen Jaarverslag en/of separaat aanleveren aan het SWV



SCHOOLBESTUREN AAN ZET - SAMENWERKINGSPLAN

VERANTWOORDING & COLLECTIEVE VERANTWOORDELIJKHEID PASSEND ONDERWIJS

BESTUUR: Adelante ,

NAMENS BESTUUR: Simons , Clustermanager (naam ,functie)

SCHOOLJAAR: 2019-2020

SCHOLEN IN SWV: ☒ PO3104 (Westelijke Mijnstreek) ☒ PO3105 (Maastricht-Heuvelland) ☒ PO3106 (Parkstad)

Context

Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband geeft de wijze aan waarop organisatie en financiering van passend onderwijs vorm krijgen, compact weergegeven in "Verknoopte Governance" (www.passendonderwijszuid.nl / downloads)

Richting: doelen en beoogde resultaten

Ruimte: strategie en proceseigenaar

Resultaat: outputindicatoren collectief

Rekening: verantwoording en verantwoordelijkheid

De inhoud van het ondersteuningsplan is leidend voor het samenwerkingsverband en de bij het samenwerkingsverband aangesloten besturen en scholen. Het ondersteuningsplan is in nauwe samenwerking tussen de samenwerkingsverbanden Westelijke Mijnstreek, Maastricht – Heuvelland en Parkstad tot stand gekomen omdat door de deelnemende schoolbesturen de meerwaarde onderschrijven om voor de regio Zuid-Limburg samenwerking en verbinding met elkaar te zoeken en de verdieping – in het belang van ouders en leerlingen – te vinden. Dit heeft geresulteerd in een intensieve en op elkaar afgestemde samenwerking in deze relatief kleine regio.

Het samenwerkingsverband heeft een grote mate van beleidsvrijheid om - binnen de wettelijke context - het onderwijs aan leerlingen met een ondersteuningsbehoefte in te richten. Het ondersteuningsplan (www.passendonderwijszuid.nl / downloads) beschrijft de wijze waarop een passend onderwijsaanbod, een snelle schakeling tussen voorzieningen, weinig bureaucratie (deregulering) en een transparante verdeling van middelen vorm krijgt.

De participerende besturen in het samenwerkingsverband kiezen voor optimale inhoudelijke - en de daarmee samenhangende financiële - autonomie. In de missie en visie wordt dit verder uitgewerkt. Deze principiële keuze is onderlegger voor de inhoud van het ondersteuningsplan en de vormgeving van het samenwerkingsverband; inherent aan deze richtinggevendende keuze is het scholenmodel de financieringssysteem.

Missie

Schoolbesturen voor primair onderwijs en speciaal onderwijs hebben de opdracht om voor alle leerlingen passend onderwijs te organiseren en hebben daartoe de volgende missie geformuleerd:

"zo inclusief mogelijk: vindplaats als werkplaats & samen duiden-samen doen-samen door"

Elk kind heeft recht op passend onderwijs, ongeacht niveau van leren en ontwikkeling. Schoolbesturen en scholen geven vorm aan passend onderwijs in het ondersteuningscontinuüm: hoogwaardige basisondersteuning en extra ondersteuning. Uitvoering vindt plaats zo inclusief en thuisnabij mogelijk in samenwerking tussen onderwijs en gemeenten door de totale ondersteuning voor de jeugd in samenhang aan te pakken en te organiseren binnen de beschikbare middelen. Hiertoef werken schoolbesturen samen in het samenwerkingsverband.

Het samenwerkingsverband is faciliterend bij het vormgeven van deze collectieve verantwoordelijkheid.

Doelstellingen

Er zijn vijf collectieve doelstellingen geformuleerd:

1. Een dekkend aanbod: alle kinderen een passende plek
2. Basisondersteuning: ondersteuningsniveau 1 t/m 4 van hoog niveau
3. Adequate toegang tot extra ondersteuning
4. Extra ondersteuning: ondersteuningsniveau 5 van hoog niveau
5. Ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces

Samenhang

De samenwerking van schoolbesturen en scholen in het collectief van het samenwerkingsverband is op een heldere wijze uitgelijnd in het ondersteuningsplan; werkwijze, afspraken en tools “raderen” in elkaar.

VERKNOOPTE GOVERNANCE:

RUIMTE → UITVOERING



RICHTING → AFSPRAKEN VOORAF

REKENSCHAP EN RESULTAAT → VERANTWOORDING ACHTERAF



Focus van handelen

1. De basis op orde -
Inbegrepen Individuele onderwijs-zorgarrangementen indien nodig -maatwerk op school in verbinding naar maatwerk thuis
2. Doelgroeparrangementen (DGA) Onderwijs-Jeugdhulp-Zorg scholen niveau 5 -
collectieve aanpak op school in verbinding naar maatwerk thuis
3. Knooppunt -
verbindende schakel & doorgaande lijnen binnen en tussen onderwijs en zorg.

Noodzakelijke procesvoorwaarden

binnen en tussen schoolbesturen voor implementatie & borging collectieve afspraken:

- Integrale aanpak tussen onderwijs en gemeenten - totale ondersteuning voor de jeugd in samenhang organiseren
- Doen wat is afgesproken
- In alle lagen: schoolbestuur, school, lb-er, leerkracht
- Volgens een gedegen pdca-cyclus: (door)ontwikkeling, uitvoering, evaluatie, verankering
- Elkaar binnen het collectief toetsen en aanspreken op het nakomen en naleven van de gemaakte afspraken

Verantwoording

De verantwoording is een logisch sluitstuk om inzicht en overzicht te krijgen op enerzijds de resultaten en anderzijds de stand van de ontwikkeling op de afgesproken focus van handelen op het niveau van bestuur, samenwerkingsverband en Zuid-Limburg. De jaarlijkse verantwoording geeft sturingsinformatie om beleid en aanpak door te zetten, bij te sturen en/of waar nodig te intensiveren.

Het samenwerkingsverband beschikt over een uitgebreide set aan informatie, zoals bijvoorbeeld de tweejaarlijkse opname ontwikkeling ankerpunten basisondersteuning (SOP), verwijzingspercentages, aantal leerlingen teruggeplaatst vanuit gespecialiseerde onderwijsvoorzieningen (herbeoordeling), informatie uit TLV-aanvragen m.b.t. de gerealiseerde ondersteuning in niveau 1 t/m 4, etc. Binnenkort wordt een dashboard ten behoeve van schoolbesturen operationeel waarmee deze informatie te ontsluiten is.

De beschikbare informatie is de onderlegger op basis waarvan schoolbesturen concreet en gericht kunnen reflecteren op het eigen aandeel in de gerealiseerde kwalitatieve en kwantitatieve resultaten en het eigen aandeel in het collectieve proces. Schoolbesturen leggen op deze wijze verantwoording af aan elkaar over de inzet van middelen in het kader van passend onderwijs.

Resultaatverantwoording gekoppeld aan procesverantwoording als opmaat naar objectieveerbare collectieve indicatoren.

EEN VERBAND VAN SAMENWERKENDE SCHOOLBESTUREN

VOOR ALLE SCHOLEN IN NIVEAU 1 T/M 5

ONTWIKKELING ANKERPUNTEN ONDERSTEUNING

Reflectie op Rapportage 2-jaarlijkse meting schoolondersteuningsprofielen, afgezet tegen de informatie van het SWV in de vigerende documenten Jaarverslag & Evaluatie en Kengetallen TLV.

Ankerpunt 1 - Kwaliteitsstandaard

Voor de didactische ontwikkeling van de leerlingen heeft Adelante een schoolstandaard ontwikkeld als kwaliteitsstandaard. Adelante heeft de schoolstandaard per uitstroombestemming vorm gegeven.

Voor het SO bieden we 1 uitstroombestemmingen aan:

- VSO Dagbesteding

Voor het VSO bieden we eveneens 1 uitstroombestemmingen aan:

- Toeleiding tot dagbesteding

We maken gebruik van drie verschillende routes of doelen voor leerlingen. In het ontwikkelingsperspectief. (OPP) Er wordt voor iedere leerling gekeken welke route of welk doel het beste past.

Daarnaast maken we gebruik van LACCS en het "Goed leven gesprek. voor de sociale -emotionele ontwikkeling als standaard.

Als een kind wordt toegelaten tot de school, dan wordt er door de CvB een ontwikkelingsperspectief opgesteld. Het ontwikkelingsperspectief wordt besproken met de ouders en/of verzorgers. Op deze wijze geven we invulling aan de verplichting om vooraf een inschatting te maken van de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling. Het ontwikkelingsperspectief verbindt het instroomniveau met het te verwachten uitstroomniveau. Het ontwikkelingsperspectief wordt jaarlijks met ouders/verzorgers geëvalueerd. Middels een Leerlingvolgsysteem wordt de voortgang getoetst aan het ontwikkelingsprofiel. Er zijn drie routes: Plancius, Plansius icm CED-leerlijnen (1 t/m 3), alleen CED-lijnen (1 t/m 6).

Het groepsoverstijgend werken is een voorbereiding op de dagbesteding en wordt veelal aangeboden op de eerder genoemde drie niveaus.

Nadat leerlingen de leeftijd van 18 of 20 jaar bereikt hebben, verlaten ze onze school. De leerlingen die thuis wonen, stromen meestal door naar een activiteiten- en dagbestedingcentrum in de regio waar zij wonen. Voor leerlingen die in internaten verblijven wordt de vervolgopvang door deze instellingen zelf verzorgd.

De ouders oriënteren zich - met hulp van onze (school)maatschappelijk deskundige - al enige jaren vóór de achttiende of twintigste verjaardag van hun kind, op de mogelijkheden in de regio. De school vervult hierbij een ondersteunende en adviserende rol en zal uiteraard de vragen van het toekomstige centrum met betrekking tot cognitief, sociaal, emotioneel en motorisch functioneren beantwoorden.

De leerlingen van de eindgroepen maken gedurende een aantal dag(delen) kennis met de activiteiten en werkzaamheden op hun toekomstige dagopvang. Ook kunnen leerlingen gedurende een wat langere periode stage lopen. Het schoolverlaten vormt derhalve een wezenlijk begeleidingsaspect in de eindgroepen.

Door het kennis maken met de dagactivering ervaren de leerlingen de sfeer, krijgen een indruk van de mogelijkheden en activiteiten van een dagcentrum en ze ervaren hoe zij zelf daarin kunnen participeren.

Aan het eind van de schoolloopbaan wordt door de leerkracht een onderwijskundig rapport opgesteld. Hierin wordt een algemeen beeld van de leerling door de jaren heen geschetst. Recente doelstellingen en hun opbrengsten worden eveneens vermeld. Naar de toekomst toe wordt een perspectief gesteld en relevante medische informatie wordt bijgevoegd, evenals een samenvatting van de laatste leerling-bespreking.

De nieuwe school of de vervolgopvang is op deze wijze goed geïnformeerd over de vorderingen en mogelijkheden van de leerling.

Ankerpunt 2 - Planmatig en Handelingsgericht werken

De instrumenten en procedures die wij gebruiken inzake de kwaliteitszorg van ons onderwijs zijn beschreven in het schoolplan paragraaf 3.7 (leerlingbegeleiding)

Wij volstaan hier met een korte opsomming van de gebruikte instrumenten:

- ☐ Leerlingbesprekingen en meedraaidagen
- ☐ Groepsbesprekingen
- ☐ Huisbezoeken
- ☐ Revalidant gericht overleg
- ☐ Overdrachtsbesprekingen
- ☐ Bespreking psychologisch onderzoek
- ☐ Procedure bij schoolverlating
- ☐ Leerlingvolgsysteem
- ☐ Kernteambespreking

De CVB maakt een aanzet voor een OPP. Het klassenteam vult deze aan.

Met betrekking tot de gehanteerde procedures naar de ouders willen we stellen dat we een 'open school' willen zijn; door ouders bij alle fasen van de onderwijsloopbaan van hun kind te betrekken is er maximale inspraak en betrokkenheid, wat naar ons idee de kwaliteit van de leerling-zorg sterk vergroot. Naast de directe betrokkenheid van de ouders bij de onderwijskundige zorg van hun kinderen, zijn ouders ook betrokken bij de kwaliteit van de Maasgouw als organisatie.

In de jaarcyclus hebben we groeps- en leerlingbesprekingen opgenomen. Input voor deze bespreking vormen de observatiegegevens en observaties van het klassenteam over het functioneren van de leerling in de klas. Aan de hand van deze gegevens worden de individuele hulpvragen van de leerlingen vastgesteld en besproken welke ondersteuning er ingezet zal worden. Dit wordt opgenomen in het OPP van de leerling.

Gegevens en bevindingen uit de groeps- en leerlingbespreking en het OPP worden 2 keer per jaar besproken met ouders tijdens de 10 minutengesprekken.

Het onderwijskundig rapport bestaat uit een eindverslag en een OPP.

Ankerpunt 3 - Specifieke ondersteuning

-

Ankerpunt 4 - Ondersteuningsstructuur

Adelante heeft een team van specialisten geformeerd dat afhankelijk van de hulpvraag van de leerling, in samenwerking met revalidatie, specialistische ondersteuning kan bieden. Specialistische ondersteuning kan geboden worden op de volgende ontwikkelingsgebieden: sociaal emotionele ontwikkeling, analyse didactisch niveau van de leerling en ondersteuning in de onderwijsbehoeften van de leerling.

THUISZITTERS

N.v.t.

ONONDERBROKEN LEER-EN ONTWIKKELINGSPROCES

Instroom in PO met 4 jaar, tenzij - Doorstroom van PO naar VO op gemiddeld 12 jaar, tenzij - Schooladvies PO houdt stand in 3e jaar VO - Geen onnodige vertraging in PO-loopbaan - Soepele (ver)plaatsingsprocessen

Teneinde bij een eventuele groepswisseling of wisseling van therapeut een ononderbroken ontwikkelingslijn bij het kind te waarborgen, dient de overdracht verantwoord en zorgvuldig te gebeuren. Om de continuïteit in het onderwijsleerproces te garanderen, worden standaard overdrachtsformulieren gebruikt. Deze formulieren worden mondeling toegelicht en komen vervolgens in het leerling-dossier terecht. Bij de door- en uitstroom van leerlingen vindt er een warme overdracht plaats

AANVULLEND & SPECIFIEK VOOR NIVEAU 1 T/M 4 - BASISONDERWIJS

VERWIJZINGEN NAAR SO/SBO

Reflectie op de informatie van het SWV in de vigerende documenten Jaarverslag & Evaluatie en Kengetallen TLV.

N.v.t.

LEERLINGEN TERUGGEPLAATST VANUIT GESPECIALISEERDE ONDERWIJSVOORZIENINGEN

N.v.t.

AANVULLEND & SPECIFIEK VOOR NIVEAU 5 - SBO EN SO

EXTERNE FUNCTIE

Verbinding met en aansluiting bij het zorgcontinuüm en versterking van de basisondersteuning door inzet van outreachende maatwerkexpertise ter verbreding en verdieping van de ondersteuningsmogelijkheden in de basisondersteuning

Inzet van Adelante ZO dichtbij en er is een doelgroeparrangement voor de zorg op school met gemeenten van Zuid Limburg vastgesteld

SCHAKELFUNCTIE => LEERLINGEN TERUGGEPLAATST NAAR REGULIERE BASISSCHOLEN

Tussen basis- en extra ondersteuning, met als focus toeleiding naar lichtere vormen van ondersteuning en collectieve doelgroeparrangementen voor normalisering en regulering van instroom vanuit zorg naar onderwijs (bv MKD/KDC/residentieel)

Dit is een basisopdracht van Adelante, daar waar mogelijk zullen we altijd schakelen naar een lichtere vorm van onderwijs. Dit is een continu proces, waarbij we op de ijkmomenten, die vastgelegd zijn in de schoolstandaard, bekijken of terugplaatsing mogelijk is.

AANWENDING MIDDELEN SWV

De lumpsum van SO en SBO moet volledig worden ingezet t.b.v. extra ondersteuning SWV. Financiële verantwoording integraal in Jaarrekening besturen.

vanuit SWV: ☒ PO3104 (WM) ☒ PO3105 (MH) ☒ PO3106 (PS)

Ontvangen bedrag Terugploegregeling*	(basisbedrag en uitkering reserve)	€		€		€	
Ontvangen bedrag Doelgroepfinanciering*	(enkel s(b)o, indien van toepassing)	€		€		€	

*Zie bekostigingsbeschikking(en) SWV 2019-2020

Aanwending:

1. € tbv etc.

AANWENDING EIGEN MIDDELEN LUMP SUM BASIS ONDERWIJS

1. € tbv etc.