

ONDERSTEUNINGSTOEWIJZING EN TOELAATBAARHEID

PRAGMATISCHE WERKAFSPRAKEN ONDERWIJS TIJDENS BEHANDELING en/of ZORG

Deze werkafspraken worden gehanteerd op basis van besluit in de bestuursvergaderingen van 28 juni 2021 en 20 juni 2022 en zijn eensluidend voor de samenwerkingsverbanden PO3104, PO3105 en PO3106. De richtlijn is gekoppeld aan de vigerende beleidsnotitie Ondersteuningstoewijzing en Toelaatbaarheid.

Context

Het streven is erop gericht om alle kinderen een plek te geven in de basisschool of in s(b)o met een combinatie van zorg en onderwijs binnen het doelgroeparrangement, al dan niet aangevuld met een individueel arrangement JW/ZVW/WLZ. Voor enkele leerlingen is behandeling/zorg/begeleiding zo intensief en noodzakelijk, dat er tijdelijk of langdurig geen of slechts in beperkte mate sprake kan zijn van onderwijs(ondersteuning). Behandeling en zorg is hier voorliggend aan onderwijs, zonder dat er (nog/al) sprake is van vrijstelling van onderwijs. Het streven erop gericht om behandeling en zorg in samenhang met (een klein aandeel) onderwijs te bieden. De hulpverleningspartner is verantwoordelijk voor de inhoud en uitvoering van behandeling, zorg en begeleiding. De onderwijspartner draagt zorg voor een onderwijsaanbod dat daarbij zo veel mogelijk bij aansluit bij cq bij past. De integrale aanpak is gericht op het volledig hervatten van het onderwijsproces.

Het is een collectief belang om sluitende afspraken te maken voor leerlingen waarbij zorg voorliggend is, als aanvulling op de bestaande regioafspraken gerelateerd aan en gebaseerd op de bredere context van ondersteuningplannen en beleidsplannen in de regio. Het is een ontbrekend sluitstuk van een in elkaar geweven geheel van afspraken en werkwijzen in de regio. De noodzaak om te komen tot transparante werkwijzen en afspraken is groot. Vooruitlopend op mogelijke beleidsafspraken in Zuid-Limburg, verdient het aanbeveling om tussen schoolbesturen tijdelijke pragmatische werkafspraken te maken over de onderwijsondersteuning aan leerlingen waarbij behandeling en zorg voorliggend is.

Werkafspraken

1. Onderwijs(ondersteuning) blijft voor rekening en verantwoording van het schoolbestuur waar de leerling staat ingeschreven als tevens sprake is van behandeling e.o. zorg (of vooruitlopend op de inzet hiervan).
2. Tijdens de plaatsing in zorg e.o. behandeling blijft de leerling ingeschreven bij de school van herkomst, die verantwoordelijk is voor en betrokken blijft bij onderwijsondersteuning(sperspectief) van de leerling.
3. De school van herkomst organiseert een knooppunt* waarbij ze trajectbegeleiding SWV en Team Jeugd betrekken voordat adviezen gegeven en/of stappen gezet worden. In het knooppunt is aan de orde:
 - Oordeelsvorming over onderliggers en noodzaak tot deze plaatsing;
 - Concrete afspraken over de onderwijsinzet tijdens behandeling en zorg - op maat, naar behoefte, realistisch, realiseerbaar en van goede kwaliteit;
 - Doel en beoogde resultaten van plaatsing zijn helder en beschreven conform de gangbare procedure (Duiden& Doen/Gezinsplan/Zorgplan);
 - Adequate terugkoppeling en tijdige evaluatie vormen de basis voor afspraken over het vervolgtraject.

* een knooppunt wordt altijd (desnoods achteraf) georganiseerd, ook al is plaatsing in zorg e.o. behandeling al gerealiseerd/een feit zonder overleg met de school van herkomst

4. Het schoolbestuur waar de leerling staat ingeschreven kan een keuze maken: zelf het onderwijsdeel tijdens behandeling/zorg verzorgen of een ander schoolbestuur vragen onderwijs(ondersteuning) tijdens zorg/behandeling over te nemen.
5. De kosten van de onderwijsondersteuning zijn voor rekening van het bestuur van de school van herkomst. Voor het geval een ander schoolbestuur wordt gevraagd om het onderwijs te verzorgen, vindt verrekening plaats tussen schoolbesturen. Leidraad voor verrekening: vergoeding per uur of dagdeel dat daadwerkelijk onderwijs is genoten op basis van een weektarief van 1/40 van de personele ondersteuningsbekostiging van de school die het onderwijs (tijdelijk) verzorgt.
6. Een dergelijke inzet wordt alleen bekostigd en betaald indien uitgevoerd door een onderwijsinstelling. Conform het wettelijke kader mag/zal geen onderwijsondersteuning door particuliere of andere niet-onderwijs instellingen bekostigd worden. Daarmee is ook helder waar de verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van het onderwijs belegd is gedurende deze periode.
7. De bekostiging/facturering verloopt derhalve ook tussen de betrokken onderwijsinstellingen, en niet via de betrokken zorginstanties.
8. Elk schoolbestuur ontvangt vanuit het SWV teruggploegmiddelen waarmee onderwijs(ondersteuning) tijdens behandeling e.o. zorg gefinancierd kan worden binnen de eigen beleids- en allocatieafspraken.
9. Facturering tussen schoolbesturen kan enkel plaatsvinden indien voldaan is aan de voorwaarden onder 3.
10. Als het een leerling betreft die niet is ingeschreven in onderwijs in de regio Zuid-Limburg, maakt het samenwerkingsverband een analyse van de situatie en wijst -indien aan de orde- een school aan om de zorgplicht op zich te nemen en uitvoering te geven aan het bovenstaande.