

## Keuze schoolbesturen:

dit format hanteren voor de paragraaf in het eigen Jaarverslag en/of separaat aanleveren aan het SWV



PASSEND  
PRIMAIR ONDERWIJS

# SCHOOLBESTUREN AAN ZET - SAMENWERKINGSPLAN

## VERANTWOORDING & COLLECTIEVE VERANTWOORDELIJKHEID PASSEND ONDERWIJS

**BESTUUR:** Stichting IBPL ,

**NAMENS BESTUUR:** A. Aitalla , directeur-bestuurder (naam ,functie)

**SCHOOLJAAR:** 2023-2024

**SCHOLEN IN SWV:**  PO3104 (Westelijke Mijnstreek)  PO3105 (Maastricht-Heuvelland)  PO3106 (Parkstad)

### Context

Het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband geeft de wijze aan waarop organisatie en financiering van passend onderwijs vorm krijgen, compact weergeven in "Verknoopte Governance" ([www.passendonderwijszuid.nl / downloads](http://www.passendonderwijszuid.nl/downloads))

**Richting:** doelen en beoogde resultaten  
**Ruimte:** strategie en proceseigenaar  
**Resultaat:** outputindicatoren collectief  
**Rekenschap:** verantwoording en verantwoordelijkheid

De inhoud van het ondersteuningsplan is leidend voor het samenwerkingsverband en de bij het samenwerkingsverband aangesloten besturen en scholen. Het ondersteuningsplan is in nauwe samenwerking tussen de samenwerkingsverbanden Westelijke Mijnstreek, Maastricht – Heuvelland en Parkstad tot stand gekomen omdat door de deelnemende schoolbesturen de meerwaarde onderschrijven om voor de regio Zuid-Limburg samenwerking en verbinding met elkaar te zoeken en de verdieping – in het belang van ouders en leerlingen – te vinden. Dit heeft geresulteerd in een intensieve en op elkaar afgestemde samenwerking in deze relatief kleine regio.

Het samenwerkingsverband heeft een grote mate van beleidsvrijheid om - binnen de wettelijke context - het onderwijs aan leerlingen met een ondersteuningsbehoefte in te richten. Het ondersteuningsplan ([www.passendonderwijszuid.nl / downloads](http://www.passendonderwijszuid.nl/downloads)) beschrijft de wijze waarop een passend onderwijsaanbod, een snelle schakeling tussen voorzieningen, weinig bureaucratie (deregulering) en een transparante verdeling van middelen vorm krijgt.

De participerende besturen in het samenwerkingsverband kiezen voor optimale inhoudelijke - en de daarmee samenhangende financiële - autonomie. In de missie en visie wordt dit verder uitgewerkt. Deze principiële keuze is onderlegger voor de inhoud van het ondersteuningsplan en de vormgeving van het samenwerkingsverband; inherent aan deze richtinggevendende keuze is het scholenmodel de financieringssystematiek.

### Missie

Schoolbesturen voor primair onderwijs en speciaal onderwijs hebben de opdracht om voor alle leerlingen passend onderwijs te organiseren en hebben daartoe de volgende missie geformuleerd:

***"zo inclusief mogelijk: vindplaats als werkplaats & samen duiden-samen doen-samen door"***

Elk kind heeft recht op passend onderwijs, ongeacht niveau van leren en ontwikkeling. Schoolbesturen en scholen geven vorm aan passend onderwijs in het ondersteuningscontinuüm: hoogwaardige basisondersteuning en extra ondersteuning. Uitvoering vindt plaats zo inclusief en thuisnabij mogelijk in samenwerking tussen onderwijs en gemeenten door de totale ondersteuning voor de jeugd in samenhang aan te pakken en te organiseren binnen de beschikbare middelen. Hiertoe werken schoolbesturen samen in het samenwerkingsverband.

Het samenwerkingsverband is faciliterend bij het vormgeven van deze collectieve verantwoordelijkheid.

### Doelstellingen

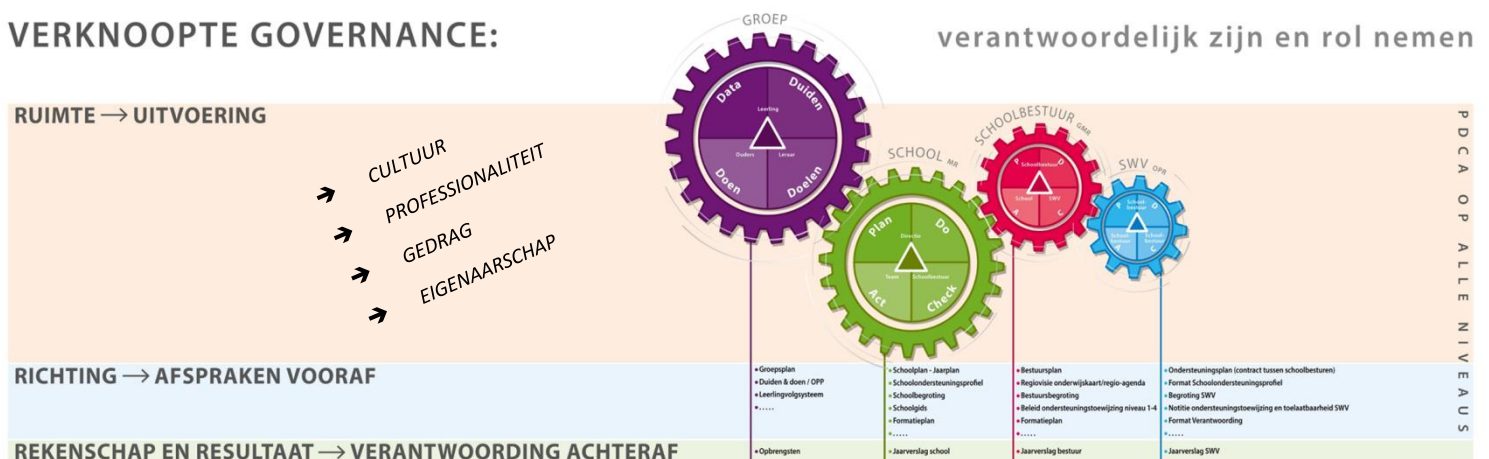
Er zijn vijf collectieve doelstellingen geformuleerd:

1. Een dekkend aanbod: alle kinderen een passende plek
2. Basisondersteuning: ondersteuningsniveau 1 t/m 4 van hoog niveau
3. Adequate toegang tot extra ondersteuning
4. Extra ondersteuning: ondersteuningsniveau 5 van hoog niveau
5. Ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces

## Samenhang

De samenwerking van schoolbesturen en scholen in het collectief van het samenwerkingsverband is op een heldere wijze uitgelijnd in het ondersteuningsplan; werkwijze, afspraken en tools “raderen” in elkaar.

## VERKNOOPTE GOVERNANCE:



## Focus van handelen

1. De basis op orde -  
Inbegrepen Individuele onderwijs-zorgarrangementen indien nodig -maatwerk op school in verbinding naar maatwerk thuis
2. Doelgroeparrangementen (DGA) Onderwijs-Jeugdhulp-Zorg scholen niveau 5 -  
collectieve aanpak op school in verbinding naar maatwerk thuis
3. Knooppunt -  
verbindende schakel & doorgaande lijnen binnen en tussen onderwijs en zorg.

## Noodzakelijke procesvoorwaarden

binnen en tussen schoolbesturen voor implementatie & borging collectieve afspraken:

- Integrale aanpak tussen onderwijs en gemeenten - totale ondersteuning voor de jeugd in samenhang organiseren
- Doen wat is afgesproken
- In alle lagen: schoolbestuur, school, lb-er, leerkracht
- Volgens een gedegen pdca-cyclus: (door)ontwikkeling, uitvoering, evaluatie, verankering
- Elkaar binnen het collectief toetsen en aanspreken op het nakomen en naleven van de gemaakte afspraken

## Verantwoording

De verantwoording is een logisch sluitstuk om inzicht en overzicht te krijgen op enerzijds de resultaten en anderzijds de stand van de ontwikkeling op de afgesproken focus van handelen op het niveau van bestuur, samenwerkingsverband en Zuid-Limburg. De jaarlijkse verantwoording geeft sturingsinformatie om beleid en aanpak door te zetten, bij te sturen en/of waar nodig te intensiveren.

Het samenwerkingsverband beschikt over een uitgebreide set aan informatie, zoals bijvoorbeeld de tweejaarlijkse opname ontwikkeling ankerpunten basisondersteuning (SOP), verwijzingspercentages, aantal leerlingen teruggeplaatst vanuit gespecialiseerde onderwijsvoorzieningen (herbeoordeling), informatie uit TLV-aanvragen m.b.t. de gerealiseerde ondersteuning in niveau 1 t/m 4, etc. Binnenkort wordt een dashboard ten behoeve van schoolbesturen operationeel waarmee deze informatie te ontsluiten is.

De beschikbare informatie is de onderlegger op basis waarvan schoolbesturen concreet en gericht kunnen reflecteren op het eigen aandeel in de gerealiseerde kwalitatieve en kwantitatieve resultaten en het eigen aandeel in het collectieve proces. Schoolbesturen leggen op deze wijze verantwoording af aan elkaar over de inzet van middelen in het kader van passend onderwijs.

Resultaatverantwoording gekoppeld aan procesverantwoording als opmaat naar objectieerbare collectieve indicatoren.

## EEN VERBAND VAN SAMENWERKENDE SCHOOLBESTUREN

**VOOR ALLE SCHOLEN IN NIVEAU 1 T/M 5****ONTWIKKELING ANKERPUNTEN ONDERSTEUNING**

Reflectie op Rapportage 2-jaarlijkse meting schoolondersteuningsprofielen, afgezet tegen de informatie van het SWV in de vigerende documenten Jaarverslag & Evaluatie en Kengetallen TLV.

**Ankerpunt 1 - Kwaliteitsstandaard**

Inspectie oordeel Kwaliteitszorg: voldoende/ kwaliteitscultuur: voldoende / verantw en dialoog: voldoende. Kwaliteitsindicator vanuit SOP wordt gescoord in een 4-puntschaal: 4,3% van de kwaliteitsindicatoren scoort een 2, 73,9% scoort een 3 en 21,7% scoort een 4. Qua eindresultaten scoort de school de afgelopen 3 jaar 97,4% 1F niveau en 61% 1S/2F. Dit is beide boven het gemiddelde van vergelijkbare scholen en de eigen schoolnorm.

**Ankerpunt 2 - Planmatig en Handelingsgericht werken**

Inspectie oordeel: Didactisch handelen: voldoende. Kwaliteitsindicator vanuit SOP wordt gescoord in een 4-puntschaal: 23% van de kwaliteitsindicatoren scoort een 2, 61,5% scoort een 3 en 15,3% scoort een 4. Continu wordt het bewustzijn van cyclisch handelen onder de aandacht gebracht, zowel op niveau van het onderwijs als beleid en leerkrachtontwikkeling. Ontwikkeling van het personeel is belangrijk binnen onze organisatie. PDCA staat centraal binnen onze overleggen en verandertrajecten.

**Ankerpunt 3 - Specifieke ondersteuning**

Inspectieoordeel veiligheid: voldoende. Er is één deskundige in het team met betrekking tot meer- en hoogbegaafdheid, tweede is er dit jaar bijgekomen. Bij dyslexie wordt met externen samengewerkt. Er is geen specialist ERWD meer. Wanneer andere ondersteuning nodig is (bijv. bij gedragsproblemen), wordt een externe ingehuurd voor een van deze onderdelen. Dit is via zorgverleners of via andere schoolbesturen. Paramedisch werken we samen met ergotherapie en logopedie (beide intern op verschillende dagen).

**Ankerpunt 4 - Ondersteuningsstructuur**

De school werkt met verschillende externe deskundigen samen. Goede samenwerking met bepaalde externen; logopedisten en ergotherapeuten. Aangezien het een regioschool betreft en we met veel verschillende partners te maken hebben, lukt het helaas niet met iedereen even goed af te stemmen. Knoop punten worden waar nodig gerealiseerd. Standaard sluiten bij de preventieve knooppunten ouders, GGD, expertiseteam en SBT Molenberg aan.

**THUISZITTERS**

1 thuiszitter is naar IZEO traject verplaatst, geen thuiszitters sinds plaatsing/TLV afgifte

**ONONDERBROKEN LEER-EN ONTWIKKELINGSPROCES**

Instream in PO met 4 jaar, tenzij - Doorstroom van PO naar VO op gemiddeld 12 jaar, tenzij - Schooladvies PO houdt stand in 3e jaar VO - Geen onnodige vertraging in PO-loopbaan -Soepele (ver)plaatsingsprocessen

Leerlingen stromen in wanneer ze 4 jaar oud zijn, na overdracht met peuteropvang. De leerlingen stromen uit naar verschillende VO scholen in verschillende regio's. Overdrachten met VO-scholen verlopen soepel. Daar wij een regioschool zijn, hebben we contacten met veel verschillende VO-scholen, zowel in 3106 als 3105.

**AANVULLEND & SPECIFIEK VOOR NIVEAU 1 T/M 4 - BASISONDERWIJS****VERWIJZINGEN NAAR SO/SBO**

Reflectie op de informatie van het SWV in de vigerende documenten Jaarverslag & Evaluatie en Kengetallen TLV.

2 (1 IZEO, 1 cluster 2)

**LEERLINGEN TERUGGEPLAATST VANUIT GESPECIALISEERDE ONDERWIJSVOORZIENINGEN**

1 (cluster 2)

Omdat dit een gezamenlijk aandachtspunt was voor de verantwoording is hierbij meer informatie beschreven:

Doel: Er wordt beleidsmatig en actief gestuurd op terugplaatsing naar een lagere vorm van ondersteuning

We volgen het ondersteuningsplan vanuit het SWV, o.a. schema 'plaatsing en verplaatsing'. Alle interventies moeten erop gericht zijn een stap terug te zetten in de piramide van onderwijsondersteuning. We hebben niet per se een beleid op terugplaatsing. Binnen het jaarplan heeft het wel een plek gekregen, als volgt: "Wachten op bericht SWV waarin vermeld wordt op welke wijze het gezamenlijk gekozen thema terugplaatsing concreet beslag moet krijgen in de in te dienen verantwoordingen 2023-2024." Vanuit daar we beleidsmatig aan de slag. Alhoewel het beleid er niet per se voor onze school is, zijn we er wel mee bezig. Zodra we kunnen, plaatsen we terug. Met name bij cluster 2 is dit een elk jaar wel het geval, zo ook in 2023/2024.

## AANVULLEND & SPECIFIEK VOOR NIVEAU 5 - SBO EN SO

### EXTERNE FUNCTIE

Verbinding met en aansluiting bij het zorgcontinuüm en versterking van de basisondersteuning door inzet van outreachende maatwerkexpertise ter verbreding en verdieping van de ondersteuningsmogelijkheden in de basisondersteuning

n.v.t.

### SCHAKELFUNCTIE => LEERLINGEN TERUGGEPLAATST NAAR REGULIERE BASISCHOLEN

Tussen basis- en extra ondersteuning, met als focus toeleiding naar lichtere vormen van ondersteuning en collectieve doelgroeparrangementen voor normalisering en regulering van instroom vanuit zorg naar onderwijs (bv MKD/KDC/residentieel)

n.v.t.

## AANWENDING MIDDELEN SWV

De lumpsum van SO en SBO moet volledig worden ingezet t.b.v. extra ondersteuning SWV. Financiële verantwoording integraal in Jaarrekening besturen.

vanuit SWV:  PO3104 (WM)  PO3105 (MH)  PO3106 (PS)

|  |   |  |   |  |             |
|--|---|--|---|--|-------------|
| Ontvangen bedrag Terugploegregeling* (basisbedrag en uitkering reserve)      | € |  | € |  | € 21.085,00 |
| Ontvangen bedrag Doelgroepfinanciering* (enkel s(b)o, indien van toepassing) | € |  | € |  | €           |

\*Zie *bekostigingsbeschikking(en) SWV 2019-2020*

### Aanwending:

1. € 2925 tbv Logopedische screening en behandeling
2. € 17788,54 tbv coaching leerkrachten
3. € 371,46 tbv materialen SEO / groepsdynamica

## AANWENDING EIGEN MIDDELEN LUMPNUM BASISONDERWIJS

1. € 8361,46 tbv coaching leerkrachten

## REKENSCHAP - EIGEN AANDEEL SCHOOLBESTUUR IN HET COLLECTIEF PROCES

*Een netwerk kenmerkt zich door indirecte aansturing. Vanuit het SWV kan op een aantal processen niet de klassieke p-d-c-a-cyclus toegepast worden, maar is er feitelijk sprake van make-them-plan-do-check-act.*

De opdrachten in het collectief proces zijn inzichtelijk gemaakt ter sturing en verantwoording door schoolbesturen. Naast de verantwoording over resultaten en inzet van de ontvangen middelen, zijn langs de hoofdlijnen procesindicatoren benoemd. Daarmee is/blijft duidelijk aan welke knoppen het bestuur kan draaien c.q. op welke processen het bestuur moet sturen. De aanname is dat alle besturen met de ontwikkeling bezig zijn en de raderen in gang zetten en houden in de interne processen. Het is een gezamenlijke zoektocht naar een goede werkvorm voor de collectieve evaluatie op procesniveau. Een volgende stap wordt gezet door in de opname van het SOP in 2022 procesindicatoren mee te nemen in de zelfevaluatie door alle scholen, waarmee vergelijkbare data beschikbaar komen als basis voor 'de zone van naaste ontwikkeling'.

**HET SCHOOLBESTUUR STUURT OP:** *per hoofdonderdeel -beknopt en bondig- de stand van ontwikkeling, gebaseerd op en gelieerd aan de onderliggende procesindicatoren.*

### ALGEMEEN

*Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?*

De directeur is tevens bestuurder. Hierdoor zijn de lijnen tussen bestuur, MT en team erg kort. Het strategisch bestuursplan zit verwerkt in het schoolplan, doordat wij een eenpitter zijn.

*Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: Nummer(s): 6*

We zijn continu bezig om na de uitvoering van een plan ook de check te doen, om de zaag scherp te houden en continu de onderwijskwaliteit beter te maken voor onze leerlingen.

|          |  |
|----------|--|
| <b>1</b> | Ondersteuningsplan SWV is vertaald in het (strategisch) bestuursplan   |
| <b>2</b> | Regiovisie is vertaald in het (strategisch) bestuursplan   |
| <b>3</b> | Regiovisie krijgt uitvoering -afspraken met gemeenten over: basis op orde, spreiding voorzieningen, vervoer, huisvesting |
| <b>4</b> | Schoolondersteuningsprofielen van de eigen scholen worden gevalideerd  |
| <b>5</b> | Transparante procedure ondersteuningstoewijzing op bestuursniveau  |
| <b>6</b> | Organisatie is toegerust op "pdca" in alle lagen   |
| <b>7</b> | Schoolbesturen zoeken onderlinge uitwisseling en afstemming op   |

### DE BASIS OP ORDE - betreft alle scholen

*Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?*

De directeur is tevens bestuurder. Hierdoor zijn de lijnen tussen bestuur, MT en team erg kort. Het strategisch bestuursplan zit verwerkt in het schoolplan, doordat wij een eenpitter zijn.

*Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: Nummer(s): 15*

Meer inzet geweest op het opstellen van belemmerde, compenserende factoren en onderwijs-ondesteuningsbehoeften van leerlingen. Door dit weg te zetten in het LAS bij iedere leerling is er sneller geschakeld als er meer nodig is binnen Duiden en Doen.

|           |   |
|-----------|---|
| <b>8</b>  | Elke school heeft de "foto" gemaakt van wat er nodig is aan preventieve inzet Jeugdhulp         |
| <b>9</b>  | Alle Scholen zijn/Het Bestuur is in overleg met de gemeente hierover                            |
| <b>10</b> | Preventieve inzet vanuit de gemeente is gerealiseerd in alle scholen                            |
| <b>11</b> | Het hele schoolteam is betrokken bij het opstellen van het Schoolondersteuningsprofiel          |
| <b>12</b> | (Strategisch) Bestuursplan is vertaald in alle schoolplannen                                    |
| <b>13</b> | Schoolondersteuningsprofielen zijn in alle scholen vertaald in de schoolplannen                 |
| <b>14</b> | Alle scholen sturen actief op (door)ontwikkelen /borgen ankerpunten ondersteuning               |
| <b>15</b> | (De inhoud van) Duiden&Doen is basis voor handelen vanaf niveau 3 in alle scholen               |
| <b>16</b> | Alle onderdelen van Duiden&Doen zijn beschikbaar voor een aanvraag TLV/start OPP in niveau 5    |
| <b>17</b> | Duiden & Doen is voorzien van een effectieve en gebruiksvriendelijke digitale tool              |
| <b>18</b> | Alle scholen voeren afspraken Toewijzing en Toelaatbaarheid van het SWV uit                     |
| <b>19</b> | Alle scholen sturen op ononderbroken ontwikkelingslijnen en leeftijdsadequate doorstroom        |
| <b>20</b> | Alle scholen hebben afstemming met voorschoolse voorzieningen                                   |
| <b>21</b> | Plaatsingen vanuit voorschool in PO verlopen via het knooppunt i.g.v. aanvullende ondersteuning |
| <b>22</b> | Alle (ver)plaatsingen in het PO verlopen via het knooppunt                                      |

|    |  |
|----|--|
| 23 | (Ver)plaatsingen naar het VO verlopen via het knooppunt i.g.v. aanvullende ondersteuning |
| 24 | Het SOP is leidend bij plaatsing   |
| 25 | Bij alle (ver)plaatsingen hanteren de scholen de (afspraken) zorgplicht                  |
| 26 | De samenwerking met ouders (in het knooppunt) is naar tevredenheid                       |
| 27 | Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken                       |

#### DOELGROEPARRANGEMENTEN - betreft sbo/so

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

n.v.t.

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: **Nummer(s):**

n.v.t.

|    |  |
|----|--|
| 28 | Alle scholen niveau 5 definiëren in het SOP hun doelgroep: onderwijs en zorg             |
| 29 | Alle scholen niveau 5 implementeren DGA Onderwijs-Jeugdhulp m.b.v. tools SWV             |
| 30 | OPP met alle onderdelen van Duiden&Doen is onderlegger voor herbeoordeling               |
| 31 | Externe functie niveau 5 is operationeel (outreachinge maatwerkexpertise)                |
| 32 | Schakelfunctie niveau 5 / NT2 is operationeel - lichtere vormen van zorg & inclusie      |
| 33 | Flexibele vormen onderwijssteuning i.g.v. veel zorg/behandeling en heel weinig onderwijs |
| 34 | Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken                       |

#### KNOOPPUNT - betreft alle scholen

Hoe is de sturing belegd en geborgd in de interne processen?

De directeur is tevens bestuurder. Hierdoor zijn de lijnen tussen bestuur, MT en team erg kort. Het strategisch bestuursplan zit verwerkt in het schoolplan, doordat wij een eenpitter zijn. Door zorgoverleggen tussen IB en directie zijn de lijnen kort.

Tenminste één van de onderstaande indicatoren uitgewerkt als voorbeeld: **Nummer(s): 37**

Bij het knooppunt wordt altijd de driehoek ouders, onderwijs en (gemeentelijke/gezondheids)zorg met elkaar in verbinding gebracht. Zo nodig sluiten ook andere expertises aan, om te zorgen dat de integrale benadering wordt gewaarborgd. Er wordt gekeken naar thuis, school, vrije tijd, buitenschoolse ondersteuning/zorg. Minimalisatie van verschillende partijen waar mogelijk om de drempel niet te hoog te maken voor ouders, uitbreiding zo nodig als de complexiteit hiernaar vraagt. Middels acties/besluiten wordt de casus afgesloten en krijgt het eventueel vervolg. Partijen houden elkaar op de hoogte van de stand van zaken als er vervolgstappen genomen dienen te worden.

|    |  |
|----|--|
| 35 | Het knooppunt maakt in elke school onderdeel uit van de ondersteuningsstructuur    |
| 36 | Er is aandacht voor kwaliteit en borging van het knooppunt                         |
| 37 | Het knooppunt staat garant voor integrale benadering en gestroomlijnde ontsluiting |
| 38 | Communicatie binnen het knooppunt verloopt privacyproof                            |
| 39 | Ouders hebben bij inschrijving in school toestemming verleend m.b.t. knooppunt     |
| 40 | Deelnemers vanuit onderwijs in knooppunt hebben mandaat                            |
| 41 | Interne overlegstructuren van de school zijn geïntegreerd en helpend aan knooppunt |
| 42 | Er zijn werkafspraken met de kernpartners gemaakt                                  |
| 43 | Dit thema heeft een plek in de eigen oudertevredenheidsonderzoeken                 |